

REGULAMIN KLASTRA

Mając na celu wsparcie transferu technologii w obszarze medycyny i farmacji tworzy się powiązania kooperacyjne skupiające podmioty prowadzące badania i produkcję lub oferujące usługi skierowane do osób i podmiotów sektora technologii wyrobów medycznych i produktów leczniczych oraz instytucje otoczenia biznesu, jednostki samorządowe, organizacje pozarządowe, uczelnie wyższe oraz jednostki naukowo-badawcze działające w obszarze tego sektora.

Misją Klastra jest wsparcie rozwoju innowacyjności polskiego sektora wyrobów medycznych i produktów leczniczych poprzez stały dialog z przedstawicielami tej branży i gremiów naukowych w celu udostępniania nowych rozwiązań i technologii, a także zapewnienia odpowiedzi na zgłaszane potrzeby innowacji w zakresach sygnalizowanych przez partnerów biznesowych oraz stworzenie platformy podejmowania przez nich wspólnych działań i realizacji wspólnych projektów dla efektywnego wykorzystania potencjału zrzeszonych podmiotów.

§ 1

Nazwa

1. Pełna nazwa Klastra brzmi: NTMed Klaster Nowych Technologii Medycznych.
2. Nazwa skrócona: NTMed.
3. Nazwa w języku angielskim brzmi: „NTMed” New Medical Technologies Cluster.
4. Dalej w regulaminie: Klaster.

§ 2

Forma prawna

Klaster nie posiada osobowości prawnej.

§ 3

Miejsce działania

Klaster działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.

§ 4

Biuro

1. Biuro Klastra jest prowadzone przez Koordynatora Klastra.
2. Adresem dla doręczeń jest siedziba Biura Klastra ul. Poleczki 19, 02-822 Warszawa.
3. Miejszem prezentowania informacji Klastra jest strona internetowa Klastra lub strona internetowa Koordynatora.

§ 5

Członkowie Klastra

1. Klaster jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych, a Członkostwo w nim jest oparte na dobrowolności i woli współpracy.

2. Członkami Klastra mogą być przedsiębiorstwa, instytucje naukowe, jednostki badawczo-rozwojowe, instytucje otoczenia biznesu, uczelnie publiczne i niepubliczne, i inne zainteresowane podmioty działające zgodnie z zakresem merytorycznym Klastra.
3. Podmioty biorące udział w Klastrze mają status Członka Klastra.
4. Podmiot uzyskuje status Członka Klastra, po złożeniu Deklaracji Przystąpienia i jej zaakceptowaniu przez Radę Klastra, a w okresie tworzenia Klastra, tj. do dnia pierwszego posiedzenia Rady Klastra, podmioty które złożą Deklarację przystąpienia i uzyskają akceptację Koordynatora Klastra.
5. Członek Klastra zachowuje swoją niezależność gospodarczą.
6. Status Członka Klastra przyznawany jest bezterminowo, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Status Członka Klastra wygasa przy zaistnieniu przynajmniej jednej z wymienionych przesłanek:
 - a) na skutek wypowiedzenia członkostwa przez Członka Klastra złożonego Koordynatorowi w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia,
 - b) na skutek nie zaakceptowania zmian Regulaminu przez Członka Klastra,
 - c) na skutek wykluczenia Członka Klastra (w szczególności nieuiszczenia opłaty wskazanej w § 7), w razie likwidacji lub śmierci Członka Klastra.
8. Wygaśnięcie statusu Członka Klastra potwierdza Koordynator w formie pisemnej.
9. Wykluczenie Członka Klastra może nastąpić na pisemny wniosek, zawierający uzasadnienie, złożony Koordynatorowi Klastra i podpisany przez co najmniej 1/2 Członków Klastra. Wykluczenie Członka Klastra wymaga zgody 2/3 Członków Rady Klastra i następuje w formie uchwały Rady. Uchwałę doręcza się temu Członkowi Klastra, którego ona dotyczy.
10. Członkowi Klastra, przysługuje możliwość odwołania się od uchwały w sprawie wykluczenia, zgłaszając w formie pisemnej do Rady Klastra protest w ciągu 14 dni od daty doręczenia uchwały. Rada Klastra rozpatruje wniesiony protest w ciągu 14 dni i większością 2/3 głosów wszystkich członków Rady Klastra podejmie ostateczną decyzję.

§ 6

Prawa i obowiązki Członka Klastra

1. Członek Klastra ma prawo:
 - a) korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego w zakresie kompetencji Zgromadzenia Klastra i Rady Klastra,
 - b) korzystać z dorobku i innych form działalności Klastra za zgodą Koordynatora Klastra,
 - c) brać udział w zebraniach, warsztatach oraz imprezach organizowanych przez Klastro,
 - d) zgłaszać wnioski dotyczące zakresu działania Klastra,
 - e) korzystać z publikacji wewnętrznych Klastra,
 - f) otrzymać 10% rabatu na usługi oferowane przez Centrum Zaawansowanych Materiałów i Technologii CEZAMAT Politechniki Warszawskiej, w szczególności w zakresie: wynajmu przestrzeni konferencyjnej, usług badawczych i korzystania z aparatury.
2. Członek Klastra ma obowiązek:
 - a) brać czynny udział w działalności Klastra i realizacji jego celów, brać udział w Zgromadzeniach Klastra,
 - b) przestrzegania Regulaminu Klastra,
 - c) działać na rzecz dobrego wizerunku Klastra.

§ 7

Opłata

1. Roczna opłata członkowska wynosi 1 000 zł netto i jest wpłacana na wydzielony rachunek bankowy Koordynatora Klastra w terminie 14 dni od wezwania w pierwszym roku kalendarzowym po uzyskaniu statusu Członka Klastra i w terminie do 31 stycznia w kolejnych latach.
2. Środki pieniężne wpłacone przez Członków Klastra tytułem rocznej opłaty członkowskiej do dnia wejścia w życie pierwszych zmian w Regulaminie Klastra na rachunek bankowy Członka Klastra - Spółki CEZAMAT PW Sp. z o.o. zostaną przekazane przez CEZAMAT PW Sp. z o.o. na rachunek bankowy Koordynatora Klastra w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie uchwały w sprawie zmian w Regulaminie Klastra.
3. W przypadku gdy Członek Klastra, nie uiści opłaty członkowskiej w terminie 14 dni od daty doręczenia powtórnego powiadomienia o konieczności uiszczenia opłaty, Koordynator składa wniosek do Rady klastra o wykluczeniu Członka. W okresie od dnia upływu terminu do zapłaty, a dokonaniem zapłaty Członek Klastra traci prawo głosu w zebraniach Zgromadzenia

§ 8

Zgromadzenie Klastra

1. Wszyscy Członkowie Klastra tworzą Zgromadzenie Klastra.
2. Każdy Członek Klastra ma prawo i obowiązek uczestniczyć w Zgromadzeniu Klastra. Każdemu Członkowi Klastra przysługuje jeden głos.
3. Zgromadzenie Klastra działa na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych zarządzanych przez Koordynatora.
 - a) posiedzenia zwyczajne Zgromadzenia Klastra odbywają się raz na rok;
 - b) posiedzenia nadzwyczajne Zgromadzenia Klastra mogą być zwołane w każdym czasie na wniosek co najmniej 1/3 Członków Klastra, Rady Klastra lub Koordynatora.
4. Posiedzeniom Zgromadzenia Klastra przewodniczy przedstawiciel Koordynatora.
5. O zwołaniu posiedzenia zwyczajnego Koordynator Klastra informuje wszystkich Członków Klastra zawiadomieniami wysłanymi z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem, a o zwołaniu posiedzenia nadzwyczajnego Koordynator Klastra informuje Członków Klastra zawiadomieniami wysłanymi z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
6. Do kompetencji Zgromadzenia Klastra należą:
 - a) wybór Rady Klastra na czteroletnią kadencję zgodnie z §9;
 - b) odwołanie Rady Klastra, które może nastąpić na wniosek co najmniej 1/2 Członków Klastra poparte większością 2/3 głosów wszystkich Członków Klastra;
 - c) zgłaszanie koncepcji prac Klastra i pomysłów na Projekty oraz zgłaszanie propozycji budżetowych;
 - d) przedstawianie propozycji dotyczących zmian Regulaminu;
 - e) rozpatrywanie wnoszonego przez co najmniej 1/3 Członków Klastra protestu wobec zatwierdzonych przez Radę Klastra zmian Regulaminu, o których mowa w § 19 ust. 5.
7. Zgromadzenie Klastra podejmuje uchwały, poza uchwałą dotyczącą odwołania Rady Klastra opisaną w ust. 6 lit. b, większością 2/3 głosów wszystkich Członków Klastra obecnych na posiedzeniu Zgromadzenia Klastra.
8. Dopuszczalny jest udział w Zgromadzeniu Klastra za pośrednictwem wideokonferencji.

§ 9 Rada Klastra

1. Rada Klastra jest organem kontrolnym, opiniodawczym i arbitrażowym.
2. Kadencja Rady Klastra trwa cztery lata.
3. Posiedzenia Rady Klastra powinny odbywać się nie rzadziej niż raz w roku.
4. Członkami Rady Klastra mogą być reprezentanci Członków Klastra będący ich pracownikami lub osoby związane z nimi umowami cywilnoprawnymi.
5. Rada Klastra składa się z minimum 3 członków będących reprezentantami Członków Klastra, w tym jednego wskazanego przez Koordynatora i minimum dwóch wybranych zwykłą większością głosów. Spośród swoich członków Rada Klastra wybiera Przewodniczącego zwykłą większością głosów.
6. Do kompetencji Rady Klastra należą:
 - a) wybieranie i odwoływanie Przewodniczącego Rady Klastra,
 - b) podejmowanie decyzji o przyjęciu nowych Członków do Klastra większością 2/3 wszystkich głosów w Radzie,
 - c) podejmowanie decyzji o wykluczeniu Członków z Klastra większością 2/3 wszystkich głosów w Radzie,
 - d) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia projektów do realizacji,
 - e) określanie strategii rozwoju Klastra, współuczestniczenie w tworzeniu przez Koordynatora planów działań oraz zatwierdzanie ich większością 2/3 wszystkich głosów w Radzie,
 - f) wyznaczanie kierunków rozwoju, przedsięwzięć, strategii działania oraz nadzorowanie bieżącej realizacji zadań.
7. W sprawach bieżących Rada Klastra podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy czym do ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy jej członków. W razie równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
8. Rada Klastra dokonuje zmian Regulaminu większością 2/3 wszystkich głosów w Radzie.
9. Posiedzenia Rady Klastra zwołuje Koordynator Klastra lub Przewodniczący Rady Klastra, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem lub przez wyznaczenie następnego terminu na posiedzeniu go poprzedzającym. Zwołując posiedzenie należy podać jego datę, godzinę, i miejsce planowanego odbycia, a jeżeli jest to możliwe, również przybliżony porządek obrad.
10. Posiedzenie może się odbyć niezwłocznie bez jego zwoływania, jeżeli wszyscy członkowie Rady Klastra są na nim obecni i nikt nie zgłosił sprzeciwu, co do jego odbycia.
11. Rada Klastra decyduje o wszystkich sprawach Klastra. Pilne decyzje mogą być głosowane również w trybie obiegowym (np. pocztą elektroniczną).
12. Mandat członka Rady Klastra wygasa:
 - a) wraz z upływem kadencji Rady Klastra;
 - b) na wniosek własny;
 - c) na wniosek reprezentowanego przez członka Rady Członka Klastra;
 - d) na wniosek większości 2/3 pozostałych członków Rady Klastra w przypadku, gdy Członek Rady Klastra narusza postanowienia Regulaminu lub nie wykonuje swoich obowiązków Członka Rady Klastra;
 - e) w przypadku wygaśnięcia statusu Członka Klastra, którego reprezentuje członek Rady Klastra.
13. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Klastra, na kolejnym posiedzeniu Zgromadzenia Klastra mogą się odbywać wybory uzupełniające, zgodnie z § 8 ust, 6 lit. a) Regulaminu.
14. Dopuszczalna jest organizacja posiedzenia Rady Klastra w formie wideokonferencji.

§ 10

Koordinator Klastra

1. Koordynatorem Klastra jest **Politechnika Warszawska** z siedzibą pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa, NIP: 525-000-58-34, REGON: 000001554, w ramach której występuje Centrum Zaawansowanych Materiałów i Technologii CEZAMAT z siedzibą przy ul. Poleczki 19, 02-822 Warszawa.
2. Koordynator Klastra jest organem zarządzającym Klastrem.
3. Koordynator Klastra prowadzi obsługę organizacyjną i administracyjną Klastra.
4. Do kompetencji Koordynatora należy w szczególności:
 - a) współpraca z Członkami Klastra,
 - b) reprezentowanie Klastra w kontaktach na zewnątrz, na podstawie odrębnych pełnomocnictw
 - c) zgłaszanie do Rady Klastra kandydatów do uczestnictwa w Klastrze odnośnie przyjęcia nowego Członka do Klastra,
 - d) zapewnienie infrastruktury niezbędnej do realizacji podstawowych działań w ramach Klastra,
 - e) proponowanie nowych inicjatyw i projektów dotyczących Klastra,
 - f) inicjowanie kooperacji z sieciami, klastrami i instytucjami z innych regionów w zakresie wspólnych przedsięwzięć, projektów krajowych i międzynarodowych oraz trwałej współpracy gospodarczej.

§ 11

Działania

1. Koordynator realizuje na rzecz Członków Klastra następujące działania:
 - a) organizowanie spotkań tematycznych,
 - b) informowanie o trendach gospodarczych i technologicznych dotyczących sektora,
 - c) inicjowanie i utrzymywanie kontaktów formalnych i nieformalnych w sektorze, pomiędzy sektorami oraz pomiędzy środowiskiem biznesowym, naukowym, edukacyjnym i publicznym.
2. Szczegółowy zakres i charakter działań ustala Koordynator, uwzględniając wyniki cyklicznego rozeznania potrzeb i oczekiwań Członków Klastra oraz rekomendacji Rady Klastra.

§ 12

Projekty

1. W zakresie wykraczającym poza zakres działań Klastra określonych w § 11, Członkowie Klastra mogą podejmować Projekty.
2. Projekty muszą być zgodne z misją Klastra.
3. Dopuszcza się realizację Projektów z udziałem podmiotów spoza Członków Klastra.
4. Realizacja Projektów nie może naruszać postanowień Regulaminu.
5. Projekty są realizowane na zasadzie odrębnych umów bilateralnych lub multilateralnych.
6. Odpowiedzialność z tytułu umów, o których mowa w ust. 5, ponoszą wyłącznie strony tych umów.
7. Postanowienia § 11 i 12 niniejszego Regulaminu w żaden sposób nie ograniczają prawa Członka Klastra do realizacji innych projektów podejmowanych w ramach jego działalności.

§13

Ochrona praw własności intelektualnej

1. Członkowie Klastra zachowują prawa własności intelektualnej do wyników stworzonych przed uzyskaniem statusu Członka Klastra, jak również powstałych w okresie członkostwa w Klastrze, w ramach działalności realizowanych poza aktywnościami w Klastrze
2. Prawa własności intelektualnej do wyników powstałych w ramach działalności Klastra przysługują Członkowi Klastra, który te wyniki wytworzył. W przypadku powstania utworów wspólnych autorskie prawa majątkowe będą przysługiwać wspólnie Członkom Klastra, którzy je wytworzyli, a ich udziały będą równe.
3. Prawa własności intelektualnej związane z Projektami podlegają regulacjom odrębnych umów.

§14

Zasady ochrony poufności

1. Klaster podejmuje aktywność w sposób jawny z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Koordynator dba o ochronę informacji na temat Członków Klastra oraz podejmowanych przez nich działań, w szczególności ich tajemnic przedsiębiorstwa, w zakresie, w jakim ujawnienie takich informacji mogłoby naruszyć ich interesy, lub w jakim obowiązek zachowania tajemnicy wynika z obowiązujących przepisów.
3. Koordynator zapewnia ochronę informacji przekazanych przez Członków Klastra, zastrzeżonych jako poufne, przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym.
4. Członkowie Klastra zobowiązani są do zachowania poufności na zasadach określonych w ust. 2 i 3.
5. Koordynator i Członkowie Klastra indywidualnie ponoszą odpowiedzialność za zawinione przez siebie naruszenie zasad ochrony poufności w granicach obowiązujących przepisów.
6. Obowiązek poufności spoczywa na każdym Członku Klastra pomimo ustania członkostwa w Klastrze.

§15

Udostępnianie informacji o Członkach Klastra

Złożenie Deklaracji Przystąpienia i podpisanie umowy o współpracy uważa się za wyrażenie zgody na zamieszczenie informacji o Członku Klastra oraz logotypu Członka Klastra na stronie internetowej klastra lub stronie internetowej Koordynatora oraz do wykorzystania w materiałach informacyjno-promocyjnych klastra.

§16

Priorytet polubownego rozwiązywania sporów

1. W przypadku zaistnienia sporów w związku z działaniami Klastra, Członkowie Klastra zobowiązują się dążyć do ich rozwiązywania w dobrej wierze na drodze polubownej.
2. Polubowne rozwiązywanie sporów może być prowadzone w drodze negocjacji lub mediacji z udziałem bezstronnego mediatora zaakceptowanego przez podmioty pozostające w sporze.

§17

Właściwość sądu

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Koordynatora, o ile co innego nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§18
Prawo właściwe

Prawem właściwym dla rozstrzygania sporów jest prawo polskie.

§19
Procedura zmiany Regulaminu

1. Członkowie Kłastry mają prawo indywidualnego bądź zbiorowego formułowania propozycji zmian w Regulaminie.
2. Propozycje zmian w Regulaminie składane przez Członków Kłastry winny być przekazane Koordynatorowi w formie pisemnej.
3. Koordynator Kłastry przedstawia Radzie Kłastry propozycje zmian Regulaminu, które podlegają głosowaniu w Radzie.
4. Tekst obowiązującego po zmianach Regulaminu jest niezwłocznie przesyłany przez Koordynatora drogą elektroniczną do Członków Kłastry.
5. Na wniosek co najmniej 1/3 wszystkich Członków Kłastry wnoszących sprzeciw do zatwierdzonych przez Radę Kłastry zmian Regulaminu, Koordynator jest zobowiązany zwołać posiedzenie Zgromadzenia Kłastry podczas którego Członkowie Kłastry rozpatrują Regulamin. Ostateczne zmiany Regulaminu są przyjmowane większością 2/3 wszystkich Członków Kłastry.
6. Członek Kłastry ma prawo w ciągu 10 dni złożyć oświadczenie o odrzuceniu zmian Regulaminu, co powoduje natychmiastowe wygaśnięcie jego członkostwa w Kłastrze.

§20
Udostępnianie Regulaminu

Aktualna wersja Regulaminu jest wyłożona do wglądu w siedzibie Koordynatora oraz jest dostępna na stronie internetowej Kłastry lub stronie internetowej Koordynatora.

§21
Odpowiednie stosowanie ustaw

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy odpowiednich ustaw.